



ประกาศ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสระบุรี จำกัด
เรื่อง จรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

เพื่อให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีมาตรฐาน ขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สมาชิก จึงกำหนด "จรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์" ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสระบุรี จำกัด ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ (คพช.) ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2569 เห็นชอบ ไว้เป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

1. พึงปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์และคำสั่งโดยชอบของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัดด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ และสุจริต ภายใต้อุดมการณ์สหกรณ์และวิธีการสหกรณ์ รวมถึงหลักคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีงาม
2. พึงให้บริการแก่สมาชิกและผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจและประทับใจ อย่างเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่งเป็นการเฉพาะ
3. พึงรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก และข้อมูลสหกรณ์เป็นความลับ และไม่นำไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและผู้อื่น
4. พึงพัฒนาวิธีการบริหารจัดการสหกรณ์แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด และมีการประเมินผลการบริหารจัดการ เพื่อนำมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
5. พึงรักษาประโยชน์จากทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์อย่างประหยัด และคุ้มค่ามากที่สุด รวมถึงไม่นำเอาไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่น
6. พึงรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ และหลีกเลี่ยงการสร้าง ความขัดแย้ง ปัญหาหรือการกระทำอันเป็นการสร้างความแตกแยก
7. พึงให้ข่าวสารการดำเนินงานสหกรณ์ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกในทุกโอกาสที่เอื้ออำนวย ขณะเดียวกันก็รับฟังปัญหาความต้องการของสมาชิกเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในโอกาสต่อไป
8. มุ่งพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง
9. ต้องไม่รับทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใดจากสมาชิก หรือบุคคลภายนอกเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น
10. ต้องไม่ทำธุรกิจที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นคู่แข่งหรือปฏิบัติกับสหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม 2569

(นายสุรศักดิ์ วาดเขียน)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสระบุรี จำกัด

ทั้งนี้ เราทุกคนจะถือปฏิบัติตามประกาศรยบายรณสำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีมาตรฐาน ขับเคลื่อนองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่สมาชิกต่อไป

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจในการดำเนินการตามประกาศรยบายรณฉบับนี้ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน



(นางสาวจิรวรรณ เงินกร)

ผู้จัดการ



(นางปาริชาติ แก้วต่าย)

รองผู้จัดการ



(นางสาวบสพร สมบูรณ์)

รองผู้จัดการ



(นายมิตร ปักซี)

รองผู้จัดการ



(นางสาวพัชรา เงินกร)

รองผู้จัดการ

ฝ่ายบัญชีและพัสดุ



(นางสาวอุษา รัชตะชัยวุฒิ)

หัวหน้าฝ่าย



(นางสาวนงลักษณ์ ปักซี)

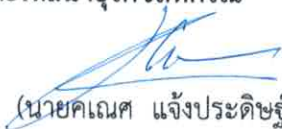
ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย



(นางสาวธารารัตน์ จันทรศิริ)

เจ้าหน้าที่

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์



(นายคณศ แจ้งประดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวจิรัฐดิพร ปากอดสาห์)

เจ้าหน้าที่

ฝ่ายสินเชื่อ

(นายกมล โรจนะบุรานนท์)

หัวหน้าฝ่าย

(นางสาวจุฬารัตน์ จันทระจ่าง)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวสุพัตรา ยิ้มแย้ม)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวพรพรรณ จรัสธนาพันธ์)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวจิรปรีชา อิศรางกูร ณ อยุธยา)

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

(นางมัลลิกา สุขสถาน)

เจ้าหน้าที่

(นายปรัชญ์ แจ่มประดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวฉัตรทิศา ปทุมานนท์)

เจ้าหน้าที่

ฝ่ายอำนวยการและสวัสดิการ

(นางพิชญ์ แจกกระโทก)

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย

(นางอรรณ จันทรสารี)

เจ้าหน้าที่

(นายสมภกรักษ์ ทรัพย์ปราชญ์)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวธีรดา คำนวนสกุณี)

ลูกจ้างประจำ

(นายยอดพิชญ์ แดนวงศ์)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวเนตรนภา แข็งบุญ)

เจ้าหน้าที่

(นางสมจิตร ปัญญาไ)

ลูกจ้างประจำ

(นายณพกานต์ ศรีคราม)

ลูกจ้างประจำ

(นายมงคล สิวิลาศ)

ลูกจ้างรายปี

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม



(นางสาวปภาวรินทร์ พหลยุทธ์)

หัวหน้าฝ่าย



(นายณัฐชา เทียงเจริญ)

เจ้าหน้าที่

ฝ่ายการเงิน



(นางสาวพัทธนันท์ ยาจิตต์)

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย



(นางสาวจิตรา หอมสุวรรณ)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวพันธิตรา สวัสดิผล)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวภัทราพร นาคมาลี)

เจ้าหน้าที่